

*Knižnica Antona Bernoláka v Nových Zámkoch*

*Anton Bernolák Könyvtár Érsekújvár*

---

**VYHODNOTENIE**  
**činnosti a hospodárenia knižnice za rok 2019**

**Nové Zámky, január 2020**

# O B S A H

I.	Hlavné ciele, úlohy a zmeny v živote knižnice .....	3
II.	Vzájomné vzťahy kooperácie a koordinácie .....	6
III.	Základné činnosti knižnice .....	7
	A/ Knižničné fondy .....	7
	B/ Knižnično- informačné služby .....	8
	C/ Najvýznamnejšie kultúrno-edukačné podujatia	10
	Klubová činnosť .....	14
IV.	Úsek bibliografie a regionalistiky .....	15
V.	Metodická a poradenská činnosť .....	16
VI.	Elektronizácia, automatizácia a technické vybavenie .....	17
VII.	Odborné vzdelávanie, knižnica a spolková činnosť, medzinárodná knižničná spolupráca .....	18
VIII.	Projekty, granty, mimorozpočtové zdroje, sponzoring ....	20
IX.	Riadenie a organizácia práce. Personalistika .....	22
	a/ riadenie a organizácia práce .....	22
	b/ personalistika .....	23
	c/rozbor hospodárenia.....	24
X.	Priestorové podmienky KAB .....	30

## I. HLAVNÉ CIELE, ÚLOHY A ZMENY V ŽIVOTE KNIŽNICE

Knižnica Antona Bernoláka v Nových Zámkoch v zmysle *Zriadovacej listiny vydanej Nitrianskym samosprávnym krajom* aj v roku 2019 pôsobila ako verejná, kultúrna, vzdelávacia a informačná inštitúcia, ktorej poslaním je budovanie a uchovávanie univerzálneho knižničného fondu a poskytovanie komplexných knižnično-informačných služieb používateľom.

Prioritnou úlohou Knižnice Antona Bernoláka (ďalej len KAB), v hodnotenom období, bolo budovať a uchovávať univerzálny knižničný fond bez ohľadu na nosič informácií, poskytovať používateľom knižnično-informačné služby a zabezpečovať občanom prístup k informáciám.

Knižnica plnila tiež funkciu mestskej knižnice v mieste svojho sídla, čím sa začlenila do jej infraštruktúry a svoje služby poskytovala predovšetkým jej obyvateľom. V rámci plnenia svojej nadobecnej funkcie knižnica metodicky usmerňovala činnosť 60 knižníc v regióne

Úlohy knižnice určuje *Zákon o knižniciach č. 126/2015 Z. z., Manifest verejných knižníc prijatý UNESCO* a *Zriadovacia listina Knižnice Antona Bernoláka v Nových Zámkoch*. Činnosť KAB koncepčne vychádza aj z hlavných zámerov a priorít určených *Stratégiou rozvoja slovenského knihovníctva na roky 2015 - 2020*.

Poslaním knižnice je podpora vzdelávania a rozvoja kultúry v regióne uchovávaním, sprostredkovaním a sprístupnením kultúrneho dedičstva obsiahnutého v literatúre, tlači a v špeciálnych dokumentoch v súlade s demokratickými ideálmi.

**V roku 2019 KAB v Nových Zámkoch zamerala svoju činnosť na:**

### **1. Skvalitňovanie poskytovaných komplexných knižnično-informačných služieb**

\*využívanie KIS DAWINCI vo všetkých oblastiach odbornej činnosti  
( akvizícia, výpožičky, katalóg, revízia)

\*organizovanie kultúrno-vzdelávacích podujatí pre organizované skupiny  
a pre verejnosť

**2. Vytváranie a posilňovanie čitateľských návykov detí, podpora čítania s porozumením**

- \* aktívna spolupráca so školami
- \* zapájanie sa do medzinárodných a celoslovenských čitateľských súťaží a realizácia vlastných netradičných podujatí pre deti

**3. Podporu celoživotného vzdelávania a rozvoja kreativity občanov regiónu.**

- \* dopĺňovanie fondu knižnice najmä odbornou literatúrou
- \* organizovanie vzdelávacích podujatí a tvorivých dielní

**4. Prácu s handicapovanými, sociálne slabšími a staršími používateľmi, humanizácia činnosti knižnice, individuálny prístup k ich kultúrnym a vzdelávacím potrebám.**

- \* KAB je pobočkou Slovenskej knižnice pre nevidiacich M. Hrebendu v Levoči
- \* spolupráca so Súkromnou špeciálnou školou a denným stacionárom pre deti
- \* spolupráca s o. z. IRIS / ženy s rakovinou prsníka/
- \* donáška kníh do domu zdravotne znevýhodneným používateľom v rámci mesta

**5. Podporu činnosti záujmových klubov zriadených pri KAB.**

- \* Literárny klub GENERÁCIE
- \* Klub priateľov sci-fi ORION
- \* Klub kreatívnej tvorby
- \* Čitateľský klub pre tínedžerov PUELLA
- \* Čitateľský klub BABYNEC

**6. Automatizáciu a elektronizáciu pracovných postupov v knižnično-informačnom systéme Dawinci vo všetkých moduloch.**

**7. Dopĺňovanie, uchovávanie a sprostredkovanie knižničných fondov elektronickou formou v software Dawinci.**

**8. Podporu odborného rastu pracovníkov knižnice formou účasti na odborných seminároch a workshopoch.**

**9. Zabezpečenie metodickej a poradenskej činnosti pre mestské a obecné knižnice.**

**10. Rozvíjanie dialógu medzi kultúrami národa a národnostných menšín**

- \* organizovanie netradičných kultúrnych aktivít v multikultúrnom prostredí
- \* spolupráca so Spolkom maďarských spisovateľov na Slovensku

**11. Podporu rozvoja informačnej a počítačovej gramotnosti občanov**

prístupom k vonkajším informačným zdrojom a transformovanie sa knižnice na komunitné centrum informácií a využívanie partnerstva s Parlamentnou knižnicou NR SR.

**12. Rozvíjanie vzťahov vzájomnej koordinácie a kooperácie s knižnicami,**

orgánmi štátnej správy, samosprávy, kultúrными zariadeniami, cirkvami, občianskymi združeniami, vydavateľstvami, médiami, podnikmi, podnikateľmi a priaznivcami knižnice v regióne i mimo neho s cieľom zviditeľniť knižnicu a získať sponzorské zdroje.

**13. Rozvíjanie cezhraničnej spolupráce**

Podieľať sa na spoločných cezhraničných, edičných a vzdelávacích aktivitách a nadväzovanie nových kontaktov a partnerstiev s knižnicami Župy Komárom - Esztergom, najmä Župnou a mestskou knižnicou Józsefa Attilu v Tatabány

**14. Zvyšovanie imidžu knižnice** vhodnou medializáciou a propagáciou

služieb a činnosti knižnice, počas celého roka, no najmä v mesiaci knihy a v priebehu 19. Týždňa slovenských knižníc – „Knižnice pre všetkých“.

**15. Získanie mimorozpočtových zdrojov z Fondu na podporu umenia**

prostredníctvom projektov:

- \* NOVÉ KNIHY PRE VŠETKÝCH
- \* OBNOVA A DOPLNENIE MOBILIÁRU KAB (II. etapa)
- \* KNIŽNICA POZÝVA NA STRETNURIE S...

**16. Získanie mimorozpočtových zdrojov z MsÚ** na aktivity knižnice

Prostredníctvom projektu: KNIŽNICA POZÝVA.

**17. Získanie novej literatúry ( podľa vlastného výberu) v maďarskom jazyku**

prostredníctvom projektov MÁRAI.

**20. Zvyšovanie používateľského komfortu a estetizácia prostredia**

( obnova mobiliáru na výpožičnom odd. KAB)

**Rok 2019 sa v KAB niesol v znamení :**

- \*19. Týždňa slovenských knižníc
- \*80. výročia vypuknutia II. svetovej vojny
- \*75. výročia SNP
- \*100. výročia narodenia Márii Ďuríčkovej

## **II. VZÁJOMNÉ VZŤAHY KOORDINÁCIE A KOOPERÁCIE**

**KAB sa v priebehu roka 2019 zamerala prioritne na spoluprácu :**

**\*s regionálnymi verejnými knižnicami a Krajskou knižnicou Nitrianskeho regiónu pri:**

- výmene knižničných jednotiek
- výmene vydaných publikácií
- spoločnom vzdelávaní knihovníkov v rámci Krajskej pobočky SSK

**\*so Slovenskou národnou knižnicou v Martine**

- koordinácii metodickej a bibliografickej činnosti
- ďalšom vzdelávaní pracovníkov knižnice účasťou na odborných seminároch

**\*s orgánmi štátnej správy a miestnych samospráv KAB spolupracovala pri:**

- organizovaní kultúrno-vzdelávacích aktivít
- získavaní mimorozpočtových finančných zdrojov
- zabezpečovaní metodickej pomoci a odborných služieb obecným a mestským knižniciam v regióne
- získavanie pracovníkov v rámci projektov ÚPSVaR

**\*s odborom organizačným – referátom kultúry Mestského úradu pri:**

- organizovaní kultúrnych aktivít pre deti z MŠ a ZŠ v meste
- organizovanie komunitných aktivít pre verejnosť

**\* s kultúrnymi zariadeniami, cirkvami, občianskymi združeniami, nadáciami, vydavateľstvami, médiami, podnikmi a podnikateľmi ako i priaznivcami knižnice v regióne pri:**

- organizovaní a spoluorganizovaní kultúrnych podujatí a aktivít pre občanov ( najmä MO MS, Spolkom maďarských spisovateľov na Slovensku, Slovenskou úniou nevidiacich, Židovská náboženská obec Nové Zámky, SAV,...)
- propagácii služieb a činnosti knižnice

**\*s knižnicami v zahraničí (MR a ČR) pri:**

- spoločných kultúrno-edukačných aktivítach a výmene skúseností najmä v oblasti komunitnej činnosti knižníc, regionalistiky a automatizácie. Akvizičná činnosť – doplnenie KF KAB o lit. v maď. jazyku z programu MÁRAI.

### III. ZÁKLADNÉ ČINNOSTI KNIŽNICE

#### A/ KNIŽNIČNÝ FOND

##### 1. Zhromažďovanie a spracovanie knižničných dokumentov s ohľadom na regionálne zázemie KAB v súlade so vzdelávacou funkciou knižnice.

Koordináciu tejto činnosti zabezpečoval Útvar knižnično-informačných fondov podľa Zásad dopĺňovania, spracovania KF v spolupráci s akvizičnou komisiou KAB.

Doplňovanie KF sa realizovalo:

- z projektu FPU
- z príspevku zriaďovateľa
- z vlastných zdrojov
- z knižných darov vydavateľstiev, projekt Márai (MR), nadácií, autorov,...
- 

**Knižničný fond k 31.12.2019 bol 141 290 KJ.**

#### PRÍRASTOK KNIŽNÉHO FONDU

##### Financovanie nákupu knižného fondu:

Granty ( FPU, FPKNM) : **1 500,-€**

Účelová dotácia (z toho na nákup kníh) **1 841,60€**

Spolufinancovanie : **79,-€**

-----  
**SPOLU na nákup kníh 3 420,60€**

\* V 2019 získala knižnica **účelovo, na nákup knižničného fondu**, ďalších **5 000 €** od zriaďovateľa z toho KAB využila na nákup kníh: **1 841,60** a predplatné periodík **3 158,40**.

V snahe čo najefektívnejšieho využitia finančných prostriedkov sa nákup KF realizoval prioritne priamo od vydavateľov s využitím rabatov ( 10% - 50 % z ceny) .

FORMA OBSTARANIA	POČET KJ	HODNOTA V €
Projekt FPK	149	1 500
Spolufinancovanie	6	79
Kúpa -účelová dotácia NSK +vlastné prostriedky	174	1 841,60
Projekt MÁRAI	121	835,72
Dary	755	3 694,43
<b>SPOLU</b>	<b>1 205</b>	<b>7 950,75</b>

## 2. Uchovávanie a sprístupnenie knižničných dokumentov používateľom

V priebehu roka sa pokračovalo v automatizácii knižničných procesov spracovaním nových prírastkov knižného fondu v software DAWINCI.

V roku 2019 bolo **zapísaných do elektronického katalógu 1205 knižničných jednotiek**, z toho **329 získaných kúpou**.

*/Prehľad – tabuľky sú v prílohe /*

Na webovej stránke KAB [www.abkniznica.sk](http://www.abkniznica.sk) je pre používateľov sprístupnený **on-line katalóg** knižničných zbierok. V súčasnosti je celý knižničný fond skatalogizovaný v elektronickej forme a prekonvertovaný do softwaru DAWINCI.

Používatelia využívajú on-line katalóg na oddelení odbornej literatúry ako aj na útvare knižnično-informačných služieb.

**Počet vyradených dokumentov: 1280 KJ v hodnote 1749,69 €**

**Počet odoberaných periodík:77 titulov**

## B/ KNIŽNIČNO – INFORMAČNÉ SLUŽBY

Individuálna práca s používateľmi knižničných služieb sa aj v hodnotenom období realizovala výpožičnou, bibliograficko-informačnou a rešeršnou službou s cieľom sprístupniť a poskytnúť záujemcom všetky dostupné informácie diferencovane podľa ich potrieb, záujmovej orientácie, veku, jazykových znalostí, sociálnych faktorov.



## **Poskytovanie výpožičných služieb sa realizovalo elektronicky v knižničnom software DAWINCI.**

Knižnično-informačné služby boli poskytované v zmysle platného výpožičného poriadku.

### **Zápisné na 1 fiškálny rok :**

- pre dospelých používateľov bolo 4 € od 1.9.2019 5 €
- pre detských používateľov a seniorov do 70 rokov 2 €
- pre ZŤP a seniorov nad 70 rokov, držiteľia preukazu vojnového veterána-zdarma

Na webovej stránke KAB – [www.abkniznica.sk](http://www.abkniznica.sk) je sprístupnené konto čitateľa, cez ktoré je možné zarezervovať literatúru.

### **Knižnično-informačné služby sa poskytovali na miestach obsluhy:**

- 1/ Oddelenie odbornej literatúry
- 2/ Útvar knižnično-informačných služieb v tom ("Rodinná knižnica" )
- 3/ Úsek bibliografie a regionalistiky

Knižnica bola pre **verejnosť otvorená** aj v sobotu od 8<sup>o</sup> do 14<sup>o</sup> hod., v pondelok od 13.00 do 18.00 a v ostatné dni v týždni od 9<sup>o</sup> do 18<sup>o</sup> hod. (v letných mesiacoch júl - august do 17<sup>o</sup> hod.)

Počet **prevádzkových hodín** knižnice pre verejnosť je 47 hodín týždenne.

## **STRUČNÉ HODNOTENIE DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOV**

### **POUŽÍVATELIA**

Počet registrovaných používateľov je porovnateľný s rokom 2018. Zaznamenaný

bol iba mierny pokles o 16. Z celkového počtu 2 986 bol 1464 detí do 15 rokov (49,02%).

Služby knižnice v roku 2019 využívalo aj 470 (15,95 %) **používateľov so špeciálnymi potrebami** – zdravotne znevýhodnení používatelia a seniori. Pre uvedenú skupinu používateľov zaviedla knižnica službu **Donáška kníh do domu**. Realizuje sa ( v rámci mesta) mesačne na základe telefonickej požiadavky. V roku 2019 využívalo pravidelne uvedenú službu 16 používateľov.

### **b/ VÝPOŽIČKY**

V roku 2019 bolo realizovaných **184 467** výpožičiek, čo je o 26 059 ( 16,45 %) viac ako v roku 2018. Z uvedeného počtu bolo **177 181** bolo absenčných.

### **c/KULTÚRNO – EDUKAČNÉ PODUJATIA**

V roku 2019 knižnica zorganizovala **436** podujatí čo je **o 78** viac ako v roku

2018. Počet návštevníkov na podujatiach bol **10 821** t.j. o **794** viac.

-9-

Knižnica zaviedla, od konca roku 2011, novú službu – **SMS upomienky**. Podstatne sa tým znížili náklady, zjednodušil sa systém upomienkovania.

**V porovnaní s rokom 2019 boli dosiahnuté nasledovné výsledky:**

UKAZOVATEĽ	2018	2019	ROZDIEL	% plnenia (r.2018=100%)
POUŽÍVATELIA	3002	2986	-16	99,47
z toho deti do 15 rokov	1473	1464	-9	99,39
VÝPOŽIČKY z toho:	158408	184467	26059	116,45
- absenčné	149926	177181	27255	118,18
-prezenčné	8482	7286	-1196	85,90
NÁVŠTEVNÍCI knižnice	18444	18963	519	121,79
PODUJATIA	358	436	78	123,51
- z toho inf. výchova	61	25	-36	40,98
NÁVŠTEVNÍCI podujatí	10027	10821	794	107,92
MVS - iným knižniciam	21	7	-14	33,33
MVS - z iných knižníc	230	234	4	101,74
Z toho MMVS	6	8	2	133,33
REŠERŠE	62	38	-24	61,29

**NAJVÝZNAMNEJŠIE KULTÚRNO-EDUKAČNÉ PODUJATIA**

Podujatia boli zame

rané na významné osobnosti literatúry a kultúry, zvyšovanie podielu knižnice na vzdelávaní detí a mládeže ako hlavnej cieľovej skupiny, ale i výchovy k estetickému cíteniu, humanizmu, národnému povedomiu, zbližovaniu jednotlivých etníc v regióne a boja proti závislostiam a protispoločenským javom.

V závislosti od finančných zdrojov a úspešných projektov najvýznamnejšie kultúrno-edukačné podujatia sa uskutočnili v Mesiaci knihy a najmä v **20. Týždni slovenských knižníc** – v termíne **/4.3.2019 – 10.3.2019/**. Ich cieľom bolo zviditeľňovanie knižnice prostredníctvom najrozmanitejších kultúrnych aktivít, v súlade s mottom „Knižnice pre všetkých“

**Za najvýznamnejšie uskutočnené kultúrne aktivity knižnice v roku 2019 považujeme:**

*\*podujatia 20. Týždňa slovenských knižníc*

**\*kultúrno – vzdelávacie akcie venované**

- výročiam významných osobností
- podpore čitateľskej gramotnosti

**\* autorské besedy**

- \* **výstavy** (profilové, jubilejné, výtvarné a foto) s dôrazom na osobnosti regiónu za účasti autorov

**Kalendár najvýznamnejších podujatí realizovaných v roku 2019**

**JANUÁR**

- \* **Čítame s Osmijankom** – vyhlásenie súťaže
- \* **Veľkí a malí kamaráti si čítajú** – vyhlásenie čitateľskej súťaže
- \* **Zažeň nudu spolu s nami** – prázdninové aktivity
- \* **výstava obrazov mladého výtvarníka Ľudovíta Trstenoviča**
- \* **prezentácia knihy** regionálneho historika **Sándora Strbu: Nové Zámky II**

**FEBRUÁR**

- \* **12 svetov** – výstava venovaná tvorbe súčasných českých ilustrátorov kníh pre deti. (Spolupráca s Českým strediskom Bratislava)
- \* **beseda so spisovateľkou Zdenkou W. Švábekovou**

**MAREC**

- \* **20. TÝŽDEŇ SLOVENSKÝCH KNIŽNÍC**
- \* **beseda s blogerkou a spisovateľkou Majkou Danihelovou**
- \* **Deň ľudovej rozprávky** – podujatie venované P. Dobšinskému
- \* **Noc s Andersenom** – medzinárodné podujatie
- \* **beseda so spisovateľom Jozefom Banášom**
- \* **beseda so spisovateľkou Andreou Nagyovou** – autorkou pre deti
- \* **stretnutie s ilustrátorom detských kníh Miroslavom Regitkom**
- \* **Prienik do literárneho diela TRHLINA v komparácii s jeho filmovou adaptáciou** – beseda
- \* **Deň poézie** – cyklus podujatí venovaných poézii
- \* **Literárny večer** pri príležitosti 25. výročia založenia Literárneho klubu  
GENERÁCIE

## APRÍL

- \* **Čítame s Osmijankom** – ukončenie súťaže – vyhodnotenie
- \* **Stretnutie s regionálnou osobnosťou**, opernou speváčkou **Alenou Dvorskou Gallovou**
- \* **Od básne k Dunaju** – výber z tvorby Jitky Rožňovej (literárny večer)
- \* **Veľkonočné tradície** - tvorivé dielne

## MÁJ

- \* **Svetový deň rodiny** - podujatia pre rodiny / spolupráca s MsÚ/
- \* **Čítajme si...** maratón čítania – ( UNICEF)
- \* **Beseda o knihe :Zbavení práva - majetku - života** s autorom **Tomášom Langom** ( téma holokaust)
- \* **beseda so spisovateľkou Monikou Macháčkovou**
- \* **beseda so spisovateľom Jozefom Leikertom**
- \* **beseda so spisovateľmi Ľubošom Juríkom a Ľubom Olachom**

## JÚN

- \* **Ukáž, čo vieš** – talentová súťaž pre deti predškolského veku
- \* **Korunovácia kráľa detských čitateľov**
- \* **Svetový deň životného prostredia** – cyklus podujatí pre žiakov ZŠ
- \* **Strom života Knížnice A. Bernoláka** – súťaž o najaktívnejšiu triedu v čítaní - vyhodnotenie súťaže
- \* **Slovensko vo vesmír** - beseda s Jakubom Kapušom, členom Slovenskej organizácie pre vesmírne aktivity (SOSA)
- \* **Odkaz SNP žije s nami** – literárny večer venovaný 75. výročiu SNP

## JÚL - AUGUST

- \* **Zažeň nudu spolu s nami** – prázdninové aktivity
- \* **Knihy von !!!** – samoobslužná knižnica na kúpalisku Štrand Nové Zámky
- \* **Pamätihodnosti regiónu Nové Zámky** – odborná príprava, organizačné zabezpečenie a sprevádzanie exkurzie pre SENIORKLUB SSKK 14. –15.8.2019 (52 účastníkov)

## SEPTEMBER

- \* **Som prvák a čitateľ** – slávnostný zápis prvákov
- \* **Stretnutie s Mgr. Art. Otokarom Kleinom**, operným spevákom a primátorom mesta
- \* **Výstava fotografií Červeného kríža** – pri príležitosti 100. výročia založenia Červeného kríža na Slovensku

## OKTÓBER

- \* **beseda so spisovateľkou Petrou Nagyovou- Džerengovou**
- \* **Som prvák a čitateľ** – slávnostný zápis prvákov
- \* **Osmijanková literárna záhrada** – interaktívna výstava pre deti ( spolupráca s Osmijankom)
- \* **KNIHOBRANIE** - burza kníh ( dary od čitateľov)
- \* **Mám básničku na jazýčku** – súťažná prehliadka v prednese detí predškolského veku

## NOVEMBER

- \* **beseda so spisovateľom Romanom Bratom**
- \* **výstava výtvarných prác učiteľov a absolventov ZUŠ Nové Zámky**
- \* **popoludnie s poéziou Ľubomíra Feldeka**

## DECEMBER

- \* **Tradície Vianoc** – tvorivé dielne
- \* **Otvára sa vianočná kniha** – literárne hádanky, rozprávky,....
- \* **Pozvánka na oslavu zimných sviatkov** – vinše, koledy, vtipy,...
- \* **beseda so spisovateľkou Katarínou Gillerovou**

## KULTÚRNE PODUJATIA REALIZOVANÉ V SPOLUPRÁCI S INÝMI INŠITÚCIAMI:

### \*SNK, SSK, SAK

*Do knižnice*- celoslovenská kampaň zameraná na propagáciu čítania a knižníc

### \*UNICEF – Linka detskej istoty

*Čítajme si...*- maratón čítania – pokus o prekonanie rekordu v čítaní

### \*SOSA – Slovenská organizácia pre vesmírne aktivity

Beseda s Jakubom Kapušom

### \*České stredisko v Bratislave

*12 svetov* – výstava venovaná tvorbe súčasných českých ilustrátorov kníh pre deti

### \*Mládež Slovenského červeného kríža

*Výstava fotografií Červeného kríža* – k 100. výročiu vzniku Červeného kríža na Slovensku

### \*SSK, vydavateľstvo Slovart

*Noc s Andersenom* – medzinárodný projekt

**\*OSMIJANKO – nezisková org.**

*Čítajme s Osmijankom – čitateľská súťaž*

*Osmijanková literárna záhrada – interaktívna výstava*

**\*MsÚ Nové Zámky**

*Svetový deň rodiny*

*Vyšehradské vianoce*

## **KLUBOVÁ ČINNOSŤ – KOMUNITNÉ AKTIVITY KNIŽNICE**

Aj v roku 2019 pri KAB pôsobilo 5 klubov, ktorých členovia sa podľa svojich záujmových sfér podieľali na rozvoji komunitných aktivít.

**Literárny klub GENERÁCIE** – organizoval pravidelné mesačné tematické večery prózy a poézie, boli určené verejnosti. Patrí medzi najlepšie na Slovensku a v roku 2019 oslávilo 25. výročie svojho vzniku.

**Sci-fi klub Orion** pravidelne organizoval pre svojich priaznivcov prednášky, besedy a video-projekcie. Založený bol v roku 1988.

**Klub kreatívnej tvorby** začal rozvíjať svoju činnosť v roku 2014. Venuje sa kreatívnej tvorbe a v tvorivých dielnach sa jeho členovia učia rôzne techniky ručných prác .

V roku 2019 vznikli 2 čitateľské kluby:

**Čitateľský klub PUELLA.** Schádzajú sa v ňom tínedžeri, ktorých záľubou je čítanie.

**Čitateľský klub BABYNEC** –organizujú neformálne besedy žien o literatúre.

## **PROPAGÁCIA PODUJATÍ**

**Propragácia činnosti knižnice je realizovaná prostredníctvom:**

\*webovej stránky knižnice

\*sociálnej siete FACEBOOK, INSTAGRAM

\*pozdvanok na podujatia

\*regionálnych médií

V roku 2019 bolo v tlači uverejnených 48 príspevkov o KAB.  
(rešerš je v prílohe)

#### **IV. ÚSEK BIBLIOGRAFIE A REGIONALISTIKY**

**Činnosť úseku bola v roku 2019 zameraná na:**

\* budovanie, sprístupňovanie a archiváciu regionálneho knižničného fondu v súlade s ekonomickým, sociálnym a kultúrnym zázemím regiónu

**Prírastok dokumentov do regionálneho fondu bol :**

**29 kníh**

**227 periodík /21 titulov /**

**3 špeciálne tlačivá**

\* **koordináciu bibliografickej činnosti** s Krajskou knižnicou Karola Kmeťka v Nitre a SNK v Martine

\***rešeršnú a bibliograficko-informačnú službu** podľa požiadaviek používateľov - poskytnutých bolo **8 rešerší a 84 BIS**

\* **tvorbu bibliografických dát - články regionálneho charakteru pre :**

- **regionálnu ročenku „Okres Nové Zámky v tlači“** rok 2019-  
tvorba registrov **952** záznamov v systéme Dawinci

\* **tvorbu personálnych katalógov** - autorských i profesných -  
**594 záznamov .**

\* v rámci **bibliografickej a edičnej činnosti** boli v roku 2019 vydané  
**2 bibliografie** ( obe tlačenej aj elektronickej forme)

Úsek regionalistiky a bibliografie sa aktívne podieľal aj na príprave a uskutočnení **kultúrnych aktivít** (výstavy, besedy s regionálnymi autormi, hodiny inf. výchovy,...) a pravidelne mesačne aktualizoval informačné panely pre verejnosť .

V roku 2019 úsek R a B pripravil **42 podujatí**, ktorých sa zúčastnilo **1215 návštevníkov**.

## V. METODICKÁ A PORADENSKÁ ČINNOSŤ

### **KAB metodicky riadi a koordinuje 60 knižníc v regióne:**

- 2 mestské
- 9 obecných knižníc s profesionálnym knihovníkom
- 49 obecných knižníc s neprofesionálnym knihovníkom

### **Metodická a poradenská činnosť bola v roku 2019 orientovaná najmä na:**

- koordináciu a kooperáciu s verejnými knižnicami v novozámockom regióne, metodické návštevy a konzultácie s cieľom zlepšenia služieb a činnosti knižníc.
- rozborovú, analytickú a prieskumovú činnosť (výkazy, dotazníky, štatistické údaje a ankety) – analýza a rozbor pre SNK, MK SR a pod.
- poskytnutie aktuálnych legislatívnych dokumentov a vzorových základných materiálov ako (Zriaďovacia listina, Knižničný a výpožičný poriadok obecných knižníc) a pod.
- štatistické výkazníctvo za rok 2018 knižnice v regióne – konzultácie a usmerňovanie obecných knižníc
- využívanie elektronického zasielania informácií

Hlavný dôraz v metodickej činnosti bol venovaný revízii a očiste KF v obecných knižniciach, pomoci pri príprave projektov, vzdelávaní nových obecných knihovníkov, ako i zavádzanie štandardov do praxe knižníc.

Aktívna pomoc bola tiež poskytovaná pri **zavádzaní automatizácie** a organizovaní kultúrnych podujatí, výstav v obecných knižniciach. Pokračovalo sa v budovaní archívu a fotoarchívu knižníc v metodickej pôsobnosti.

Metodické pracovisko organizačne zabezpečovalo podujatie pre knihovníkov: **Miesto vedomostí – Voláš sa knižnica?** – Medzinárodná konferencia v dňoch 25.-27.9.2019 (spolupráca so Spolkom maďarských knihovníkov na Slovensku)

K zlepšeniu práce obecných knižníc nemalou mierou prispela osobná účasť metodičky KAB na kultúrnych podujatiach v jednotlivých obciach ako aj koordinácia knižničných darov pre obecné knižnice.



## Rok 2019

Počet uskutočnených metodických návštev: **16**

( Veľký Kýr, Svodín, Pozba 3x, Komoča 2x, Andovce 2x, Lipová 2x, Nová Vieska 3x, Dvory nad Žitavou a Veľké Lovce)

Počet uskutočnených metodických konzultácií: **95 z toho 44 osobných**

## VI. ELEKTRONIZÁCIA, AUTOMATIZÁCIA A TECHNICKÉ VYBAVENIE – informačné technológie

Ťažiskové úlohy v tejto oblasti boli v roku 2019 zamerané na:

- prácu v knižničnom software DAWINCI vo všetkých moduloch (katalogizácia, výpožičné služby, bibliografia), **24 018** krát bol využitý **online katalóg knižnice**
- napriek tomu, že projekt *SNK Verejný internet* oficiálne skončil, KAB pokračuje v poskytovaní uvedenej služby verejnosti. Službu **VEREJNÝ INTERNET** v roku 2019 využilo **539** používateľov.
- KAB má vlastnú webovú stránku: [www.abkniznica.sk](http://www.abkniznica.sk). V roku 2019 bol počet individuálnych prístupov na stránku 11 753.
- využívanie e-mailovej pošty v komunikácii s inštitúciami
- prácu v elektronickom bankovníctve (štátna pokladnica, internet banking)
- KAB využíva **sociálne siete FACEBOOK a INSTAGRAM** na propagáciu svojich podujatí a zverejňovanie dôležitých informácií.

**Ochranu knižničných zbierok** sa od roku 2008 darí zabezpečiť vďaka grantu MK SR projektom „Elektronická ochrana KF“, pre výpožičné oddelenia v oboch budovách.

**Prístup na internet** majú všetci odborní pracovníci, jednotlivé útvary knižnice – Odd. odbornej literatúry (OOL), Útvar knižnično-informačných služieb, bibliografia, personalistika, technik siete, ekonóm, riaditeľ a všetci majú vlastné e-mailové adresy, ochrana elektronických informácií je zabezpečená aktualizovanými antivírusovými programami.

V roku 2019 bolo zakúpených 8 nových PC a 1 tlačiareň. KAB mal k 31.12.2019 k dispozícii 41 PC z toho 33 vlastných a 8 zapožičaných, pre potreby verejného internetu.

## **VII. ODBORNÉ VZDELÁVANIE, KNIŽNICA A SPOLKOVÁ ČINNOSŤ, MEDZINÁRODNÁ KNIŽNIČNÁ SPOLUPRÁCA**

### **a/ODBORNÉ VZDELÁVANIE**

KAB podporovala svojich zamestnancov v ďalšom **vzdelávaní formou účasti na odborných seminároch, školeniach a akreditovanom vzdelávaní**. V roku 2019 sa zúčastnili na týchto odborných podujatiach:

**1. *Inteligentné technológie a vzdelávanie v knižničnej praxi***

(ŠVK B. Bystrica, UK Bratislava, SAK, SSKK, Goetheho inštitút Bratislava)

**2. *Dni detskej knihy 2019***

( Knižnica Juraja Fándliho Trnava, Bibiana).

**3. *Rozvoj digitálnej gramotnosti***

Mestská knižnica Šamorín, Spolok maďarských knihovníkov na Slovensku

**4. *Vezmi knihu nie tablet***

Krajská knižnica Karola Kmeťka Nitra

**5. *Aktuálna správa a povinnosti pri správe registratúry organizácií verejnej správy.***

(Inštitút celoživotného vzdelávania Košice)

**6. *Kolokvium knižnično-informačných expertov krajín V 4+***

( MK SR, UK Bratislava)

**7. *NITLIB 2019 – Interpersonálne zručnosti v knižnici***

( Nitrianske knižnice)

## **8. Benchmarking verejných knižníc**

(SNK Martin)

## **9. Medzinárodná konferencia čítania**

(BIBIANA Bratislava)

### **Pre knihovníkov zorganizovala KAB :**

#### **1. Miesto vedomostí – Voláš sa knižnica?** – Medzinárodná konferencia

- organizačné zabezpečenie podujatia v spolupráci so Spolkom maďarských knihovníkov na Slovensku

#### **2. Školenie na prípravu CO a prvej pomoci** – interné školenie pre zamestnancov knižnice

#### **3. Školenie OBP** - interné školenie pre zamestnancov knižnice

### **b) KNIŽNICA A SPOLKOVÁ ČINNOSŤ**

KAB sa aktívne zapája do práce odborných stavovských knihovníckych organizácií - SSK a SAK, platí členské poplatky s povolením zriaďovateľa, zúčastňuje sa podujatí nimi organizovaných ako aj odborných vzdelávacích podujatí SNK v Martine.

Mgr. Ľubica Červená je predsedníčkou Krajskej pobočky SSKK za Nitriansky kraj. Z radov odborných zamestnancov knižnice je 11 individuálnych členov SSKK.

#### **Podujatia pre knihovníkov NSK realizované KP SSKK v roku 2019:**

\* **exkurziu do Kysudskej knižnice Čadca a Mestskej knižnice Třinec**

(organizovanie akcie)

\* spolupracovala pri príprave **odborného semináru NITLIB 2019.**

Piati zamestnanci sú individuálnymi členmi Spolku maďarských knihovníkov na Slovensku. Predsedníčkou spolku je Mgr. Ildikó Kecskés.

## c) MEDZINÁRODNÁ /CEZHRANIČNÁ/ SPOLUPRÁCA

V roku 2019 KAB v rámci medzinárodnej spolupráce realizovala:

- \* **spolupráca so** Župnou knižnicou Józsefa Attilu v Tatabányi)
- \* **projekt MÁRAI** –výber lit. v maď. jazyku

## VIII. PROJEKTY, GRANTY, MIMOROZPOČTOVÉ ZDROJE, SPONZORING

KAB pre rok 2019 rozpracovala alebo pokračovala v nasledovných projektoch:

### **Pokračujúce projekty**

#### **KNIHY VON !**

projekt samoobslužné knižnice na kúpalisku Štrand  
(MsÚ Nové Zámky)

### **Realizácia nových projektov na rok 2019**

#### **1.Obnova a doplnenie mobiliáru KAB ( II. etapa)**

FPU 10 000,- €

#### **2.Nové knihy pre všetkých ( akvizícia)**

FPU 1 500,- €

#### **3.Knižnica pozýva na stretnutie s ... (cyklus podujatí)**

FPU 1 096,97€

#### **4.Knižnica pozýva (cyklus podujatí)**

MsÚ Nové Zámky 1 000,-€

#### **5. Zosúladenie rodinného a pracovného života**

Úrad práce sociálnych vecí a rodiny 315,78 €

#### **6.Vzdušné Zámky – participácia na projekte**

FPU – o Mesto kultúry 2020

### **Iné mimorozpočtové zdroje**

**KNIHOBARANIE** - burzy kníh (knižné dary od čitateľov)  
Príjem z predaja bol vo výške **514,80 €**.

### **Cezhraničná spolupráca- projekty:**

Program **MÁRAI**  
akvizícia maď.lit. – MR Kello  
121 KJ v hodnote **835,72€**

### **VYRACOVANIE NOVÝ PROJEKTOV NA ROK 2020**

*Ideme do knižnice* (cyklus podujatí )  
MsÚ Nové Zámky **1 000,-€**

### **NAJVÝZNAMNEJŠÍ PODPOROVATELIA KNIŽNICE**

Galéria umenia Ernesta Zmetáka v Nových Zámkoch – katalógy  
Národná rada SR  
Sociologický ústav SAV – časopisy  
Vojenský historický ústav – časopisy  
Galéria NEDBALKA Bratislava  
Spolok slovenských knihovníkov a knižníc -podpora podujatia  
Slovenská asociácia knižníc -podpora podujatia

### **Vydavateľstvá:**

SLOVART – knižný dar

### **Autori:**

Ľuboš Jurík  
Ľubomír Olách  
Anton Péteri  
Jozef Kvasňovský

## Individuálni darcovia kníh

### MEDIÁLNI PARTNERI

1. TV NZ
2. Castrum Novum
3. Novinky
4. Nitrianske noviny MY – Naše novosti, Nové Zámky
5. Slovenský rozhlas

## IX.RIADENIE A ORGANIZÁCIA PRÁCE PERSONALISTIKA

### a/ RIADENIE A ORGANIZÁCIA PRÁCE:

Riadenie a organizácia práce v knižnici prebiehala v rámci Plánu činnosti na rok 2019, ktorého plnenie bolo pravidelne hodnotené na poradách vedenia a pracovných poradách zamestnancov. Sledovalo sa plnenie hlavných knižničných ukazovateľov KAB, doplňovanie KF, úroveň odbornej práce a kultúrno-výchovnej činnosti.

Vedenie knižnice dbá na dôslednom dodržiavaní rozpočtových pravidiel s dôrazom na hospodárne využívanie finančných prostriedkov.

### **Dokumenty spracované v roku 2019:**

- \* Vyhodnotenia KAB za rok 2018
- \* Plán činnosti na rok 2019
- \* Štatistický výkaz KUL za KAB
- \* Spracovanie podkladov k *Správne o postavení a právach príslušníkov národnostných menšín za rok 2018 v oblasti kultúry národnostných menšín na úrovni Nitrianskeho samosprávneho kraja (pre ÚNSK)*
- \* Spracovanie štatistického výkazu *Činnosť v oblasti kultúry národnostných menšín* pre Úrad vlády pre národnostné menšiny
- \* Spracovanie podkladov do databázy Benchmarking 2018
- \* Aktualizácia interných dokumentov
- \* Plnenie úloh súvisiacich s novelou zákona č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (GDPR)

## Kontroly:

V sledovanom období **ÚNSK – odd. krízového riadenia** uskutočnilo v našej organizácii kontrolu dokumentácie pre oblasť civilnej kontroly. Kontrolou neboli zistené žiadne závažné nedostatky.

## Ďalšie úlohy realizované v roku 2019

### Práce technického charakteru - výmena a doplnenie mobiliáru

\* S cieľom zvýšiť používateľský komfort uskutočnila KAB **výmenu regálov na výpožičnom odd., vytvorila a zariadila šatňu pre používateľov, rozšírila čítareň a vytvorila tzv. TEEN kútik**. Finančné prostriedky na realizáciu výmeny a doplnenia mobiliáru získala KAB z FPU vo výške 10 000.

\* V roku 2019 sa realizovalo **vyrad'ovanie a likvidáciu prebytočného majetku** KAB v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

Vedenie KAB úzko **spolupracovalo so ZO OZ** pri tvorbe a využití sociálneho fondu a plnenia záväzkov Kolektívnej zmluvy a jej aktuálnych doplnkov v roku 2019, v súlade s ustanoveniami ZP, OBP a zákona o Výkone práce vo verejnom záujme, valorizácii mzdových prostriedkov, odmeňovaní zamestnancov.

## b/ PERSONÁLNA OBLASŤ

Počet pracovníkov KAB v roku 2019 bol **22**. Pracovný kolektív KAB tvorí stabilný tím zamestnancov s odbornou praxou.

**Priemerný vek** zamestnancov bol 50,45 rokov.

### ROK 2017

<b>KVALIFIKAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV</b>	
<b>Celkový počet zamestnancov vo fyzických osobách</b>	<b>22</b>
z toho	
zamestnancov vykonávajúcich knihovnícke činnosti	<b>18</b>
<b>Počet dohodárov</b>	<b>2</b>
<b>Vzdelanostná úroveň zamestnancov (bez dohodárov)</b>	
počet zamestnancov s VŠ vzdelaním II. stupňa	<b>3</b>
počet zamestnancov s VŠ vzdelaním I. stupňa	<b>2</b>
počet zamestnancov so stredoškolským vzdelaním	<b>17</b>

Z toho v trvalom pracovnom pomere máme 1 zamestnanca ( na čiastočný úväzok) s robotníckou profesiou.

### **Spolupráca s ÚPSVaR**

V roku 2019 KAB prijala 1 zamestnanca v rámci projektu Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny *Zosúladenie rodinného a pracovného života* podľa § 54 zákona č. 5/2004 Z.z., s tým že ÚPSVaR refunduje časť mzdy ( minimálnu mzdu).

Uzatvorila tiež **dohodu s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny** v Nových Zámkoch, na základe ktorej prijala 5 pracovníkov na dobrovoľnícku činnosť v zmysle § 10 zákona č. 417/2013 v rozsahu 32 hodín mesačne.

### **C/ ROZBOR HOSPODÁRENIA**

<b>Ekonomické ukazovatele: PRÍJMY</b>		
	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>Príjmy spolu:</b>	<b>412 050</b>	<b>446 374</b>
v tom – transfery od zriaďovateľa	384 550	424 463
- granty spolu	20 263	14 316
- výnosy z vlastnej činnosti	7 237	7 595

**Poznámka:** Dotácia z FPU vo výške 10 000,-€ - doplnenie mobiliáru sa bude čerpať  
v roku 2020.

### **BEŽNÉ VÝDAVKY**

<b>Ekonomické ukazovatele: VÝDAVKY</b>		
	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>Náklady na činnosť spolu:</b>	<b>412 050</b>	<b>436 374</b>
z toho – mzdy ( bez OON)	234 153	225 869
- OON ( bez odvodov)	3 684	4 320
- nákup KF	13 651	5 012

**Poznámka:** Rozdiel medzi ekonomickými ukazovateľmi  
PRÍJMY a VÝDAVKY = 10 000,-€ = Čerpanie projektu z FPU



Podrobné informácie o hospodárení sú spracované v priloženom prehľade, doplnenom krátkym komentárom (str.25-29).  
*/ Finančný výkaz o plnení rozpočtu a nerozpočtovaných pohyboch na účtoch... je v prílohe/*

## **X. PRIESTOROVÉ PODMIENKY KAB**

Knižnica Antona Bernoláka v Nových Zámkoch nie je správcom žiadneho nehnuteľného majetku vo vlastníctve NSK. Sídli v dvoch budovách v prenajatých priestoroch - v budove Allianz - Slovenskej poisťovne a. s. a (okrem oddelenia odbornej literatúry) na ploche 759,63 m<sup>2</sup> na prízemí a prvom poschodí budovy kde nie je možné zabezpečiť bezbariérový prístup používateľov, čo je častým terčom kritiky zo strany návštevníkov knižnice. Budova bola kompletne zrekonštruovaná v roku 2002. Výška ročného nájomného bola 29 857,68 € (v nájomnom sú započítané aj prevádzkové náklady). Od 1.4.2019 bolo nájomné zvýšené na 30 604,42 € ročne t. j. o 746,52€.

Z dôvodu výpovede nájomnej zmluvy zo strany Mestského úradu v Nových Zámkoch bolo v apríli 2014 odd. odbornej lit. presídlené do budovy AGRIS Nové Zámky ( patrí tiež MsÚ Nové Zámky) o výmere 194,5m<sup>2</sup> za nezmenenú výšku nájomného 1 506.- € ročne. Objekt nie je debarierizovaný. Priestory, pre potreby knižnice, boli upravené stavebnou firmou Pavol Horváth HORMAL v Nových Zámkoch v mesiacoch február a marec 2014. Náklady vo výške 22 808,-€ boli hradené z rozpočtu ÚNSK.

Spracovala

Mgr. Ľubica Červená  
riaditeľka

### **PRÍLOHY**

1. Porovnávacie tabuľky – knižničný fond 2018 -2019
- 2.Prírastky knižničných jednotiek
3. KAB v ústrednej a regionálnej tlači 2019
4. Čerpanie rozpočtu v roku 2019